**YBS Yetki Talep Formu**

|  |
| --- |
| **Talep Eden Personelin**  |
| **Adı Soyadı :** |  |
| **T.C. No :** |  |
| **Sicil No :** |  |
| **Varsa YBS Kullanıcı Kodu :** |  |
| **Tarih :** |  |
| **İmza :** |  |
| **Yönetici Adı / İmza :** |  |
| **Not:** Talep formunda istenmeyen yetkiler **silinecektir**. Daha önceden yetkiniz varsa yeni yetki talebinde bulunurken o yetkileri de işaretlemeniz gerekmektedir. En fazla **7 yetki** talebinde bulunabilirsiniz. |

|  |
| --- |
| **Kadirli Engelsiz Yaşam Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi Müdürlüğü Personelinin Talep Edebileceği Yetkiler** |
| **Yetki Adı** | **Yetki Kapsamı** | **Modül** | **Ne için Kullanılacak?** |
| Tüm Yetkilerin İptal Edilmesini İstiyorum! | - | - |  |
| Gönüllü Başvuru ve Dosya İşlemleri | İl-Kuruluş | Ana Hizmet Modülleri |  |
| Kuruluş - Ek ders, Personel | İl-Kuruluş | Ana Hizmet Modülleri |  |
| Kuruluş Kapasite-Bilgi Tanımlama Yetkisi | İl-Kuruluş | Ana Hizmet Modülleri |  |
| Gören Göz Başvuru/Teslim Yetkisi | İl-Kuruluş | Gören Göz |  |
| ÖTS - Taşra Teşkilatı | İl-Kuruluş | Strateji |  |
| Özürlü Hizmetleri Kurum Bakımı | Kuruluşlar | Ana Hizmet Modülleri |  |
| Döner Sermaye Mali Kaynaklar Modülü | Kuruluşlar | Döner Sermaye |  |
| Araç Modülü | Merkez-İl-Kuruluş | Araç |  |
| Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Evrak Sistemi (Yeni) | Merkez-İl-Kuruluş | Evrak |  |
| Evrak İşlemleri(Eski Evrak Sistemi) | Merkez-İl-Kuruluş | Evrak |  |
| İkametgâh, Nüfus Kayıt Örneği, Nüfus Cüzdan Sureti | Merkez-İl-Kuruluş | Ortak Modüller |  |
| Stok Yönetim ve Taşınır Mallar Sistemi | Merkez-İl-Kuruluş | Stok |  |
| İhale Takip - Daire Başk. ve Taşra Teşkilatı | Merkez-İl-Kuruluş | Strateji |  |
| FORM-11 | Merkez-İl-Kuruluş | Strateji |  |