# 

T.C.

AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI

Aile ve Toplum Hizmetleri Genel Müdürlüğü

|  |
| --- |
| TÜRKİYE AİLE YAPISI ARAŞTIRMALARININ İLERİ İSTATİSTİK  ANALİZİ PROJE TEKLİF FORMATI[[1]](#endnote-1) |

İdarece Proje Teklif Formatı, Sözleşme Tasarısı ve İnternet Duyurusunda öne sürdüğü şartları kabul ederek ve sunduğumuz teklifte yer alan görevlilerin iş bitimine kadar çalıştırılacağını, görevden ayrılmaları durumunda yerlerine aynı nitelikte personelin İdarece onaylanmak kaydıyla en kısa sürede görevlendirileceğini taahhüt etmekle birlikte ……..tarihine (**Teklifin verilmesinden itibaren ez az iki aylık süre hesaplanarak yazılmalı )**kadar geçerli olmak üzere mezkur araştırma için proje formatına göre hazırladığımız teklif KDV hariç (……RAKAMLA……) ……YAZIYLA….. TL’dir.

(İmzaya Yetkili Kişinin Adı/Soyadı/İmza/Kaşe)

# İÇİNDEKİLER

**1. TANIMLAYICI ÇERÇEVE**

**1.1. Konu**

**1.2. Amaç ve Hedefler**

**1.3. Önem ve Gerekçeler**

**1.4. Hedef Kitle**

**1.5. Riskler**

**2. METOD VE TEKNİKLER**

**2.1.** **Kavramsal Şema**

**2.2. Metot**

**2.3. Kapsam ve Sınırlılık**

**2.4. İleri İstatistik Analiz Teknikleri**

**3. PROJE GRUBU ÜYELERİ VE İŞ TANIMLARI**

**4. ZAMANLAMA**

**5. UZMAN**

**6. GİZLİLİK**

7. ÇALIŞTAY VE EDİSYON ÇALIŞMALARI

8. RAPORLAMA

9.BÜTÇE

**10.EKLER:**

**EK1 -** **BÜTÇE KALEMLERİ TABLOSU ve AÇIKLAMALARI**

**EK2 – KAPASİTE BİLGİLERİ**

**EK3 - PROJE GRUBU ÜYELERİNİN ÖZGEÇMİŞLERİ**

**EK4 - ÇALIŞMA PLANI VE ZAMAN ÇİZELGESİ**

**EK5 – İSTENİLEN NİHAİ ÜRÜNLER**

**EK6 - GRAFİKLER**

**EK7- TABLOLAR**

TÜRKİYE AİLE YAPISI ARAŞTIRMALARININ İLERİ İSTATİSTİK

ANALİZİ

1. **TANIMLAYICI ÇERÇEVE**

Aile, kişiyle toplum arasında bağ kuran ve toplum hayatının devamını sağlayan en temel sosyal kurumlardan birisidir. Çocukların bakımı, yetiştirilmeleri ve toplum hayatına hazırlanmaları aile içinde gerçekleşmekte, bireylerin aile ile ilişkileri yaşamları boyunca sürmektedir. Dolayısıyla, bir toplumun yakından tanınmasında aile ilişkilerinin ve yapısının bilinmesi özel bir önem taşımaktadır.

Türkiye Aile Yapısı Araştırması (TAYA), Resmi İstatistik Programı (RİP) kapsamında her beş yılda bir tekrarlanan kesit araştırmadır. Türk aile yapısına ilişkin, Türkiye’yi temsil edecek betimsel ve genel bir tablo çizerek, kanıta dayalı politika yapımına katkı sağlayan bu çalışma nicel verilere, olguların sayılarla ve tablolarla ifadelerine dayanmaktadır. Bir başka ifade ile Türkiye Aile Yapısı Araştırması (TAYA) serisi, aileyle ilgili olgu ve kavramların niceliğini dikkate alan bir araştırma geleneği olarak ailelerin gündelik hayatlarını irdelemektedir. Araştırma ile Türkiye’deki hane halkı özellikleri, evlenme, boşanma, çocuk algısı, aile içi ilişkiler, komşuluk ve akrabalık ilişkileri, yaşlanma ve yaşlılık beklentileri, evdeki bakım yükünün dağılımı, aile fertlerinin beraber vakit geçirme rutinleri, aile içi karar alma mekanizmaları ve iş bölümü gibi aile hayatına ilişkin temalarda istatistiki bilgiler derlenmektedir.

Resmi İstatistik Programı kapsamında her beş yılda bir gerçekleştirilen Türkiye Aile Yapısı Araştırması bulguları, ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının sosyal politika çalışmalarına, uygulanan ve uygulanması planlanan kalkınma planlarına ve aile yapısı konusunda yayınlanan ulusal istatistikler ile bu konuda incelenen akademik çalışmalara kaynaklık etmektedir.

Araştırma serisinin ilki 2006 yılında gerçekleştirilmiş olup; 2011, 2016 ve 2021 yıllarında da ihtiyaç görülen sorular revize edilerek aynı soru formu uygulanmıştır. Aynı soru formunun kullanılması dönemsel karşılaştırmalara olanak vermesi nedeniyle çalışmayı güçlendiren özelliklerden biridir.

2013 yılında seçili konularda derinlemesine analizler yapmak ve değişen şartlar ile ülke gündemine göre belirli konuları daha ayrıntılı ele almak amacıyla, 2006 ve 2011 verilerinin karşılaştırmalı analizlerini içeren dokuz makale hazırlanmış ve yayımlanmıştır. 2018 yılında da Türkiye’de ailelerin güncel durumunu incelemek, hanehalkı özellikleri, evlilik, doğurganlık eğilimleri, genel anlamda kültürel değişim özelde aile içi ilişkiler, nesiller arası dayanışma, akrabalık ilişkileri, çocuk, yaşlı ve diğer toplumsal konulardaki değer ve tutumlar ile aile sorunlarına ilişkin istatistiki modellerin üretildiği 11 makaleden oluşan ileri istatistik analiz raporu yayımlanmıştır.

Proje Teklifinde, TAYA 2006, 2011, 2016, 2021 veri setlerinin ileri istatistik analiz teknikleri kullanılacaktır. Araştırmada kullanılacak olan söz konusu veri setleri İdarece verilecektir. Proje kapsamında ileri istatistik analizleri kullanılarak 12 makalenin hazırlanması beklenmektedir. TAYA İleri İstatistik Analiz Çalışması bölümü için yapılacak teklifte istatistik analizlerin aşağıda bahsedilen temalar kapsamında kalması beklenmektedir. Proje teklifi sadece bu temaları içeren makaleler üretmeyi teklif edebileceği gibi bunun yanı sıra soru kâğıtları ve veri setlerinden yola çıkılarak aile temelinde özgün çalışma başlıkları da önerilebilir. Tematik çerçeve tüm araştırmanın her bir bölümüne sirayet etmesi gereken perspektif, sınır ve amaçları kapsamaktadır. Ayrı bir bölüm olarak yazılacağı gibi aşağıda örnek konu ve başlıklar kapsamında ayrı ayrı da yazılabilir:

***(1) Aile içi ilişkiler ve dinamikler*** *(ailedeki karar mekanizmalarının aile tipi, gelir durumu vb. değişkenler aracılığıyla modellenmesi, eşler arası sorunlar, eşler arasında yaşanan sorunlarda kimden destek aldıklarının modellenmesi ve ayrıca aile tipi, eğitim durumu, gelir durumu gibi değişkenler açısından anlamlı bir fark olup olmadığının analiz edilmesi, ebeveynler-çocuklar arası sorunlar ve çözüm önerileri, çocuklarla yaşanan sorunlar, çocuk ve ceza, çocuklara verilen cezaların sebeplerinin modellenmesi, eşle sorunlarda ne tür tepki verildiği).*

***(2) Evlilik pratikleri ve görüşler*** *(evlenme biçimi, törenler, başlık parası, akraba evliliği, hemşerilik vb. evlenilecek kişilerde olması gereken kişisel ve sosyal özelliklerin modellenmesi, ilk evlilik yaşının dört serilik araştırma boyunca seyrinin analiz edilmesi, ilk evlilik yaşının aile tipi, eğitim durumu, gelir durumu vb. bağımsız değişkenler açısından modellenmesi, evlilik kararının alınma şeklinin aile tipi, eğitim durumu, cinsiyet vb. değişkenlerde anlamlı farklılık olup olmadığının analizi).*

***(3) Boşanmaya dair pratikler ve görüşler*** *(boşanma kararını oluşturan sebeplerin modellenmesi).*

***(4) Çocuğa ilişkin pratikler ve görüşler*** *(çocuk sayısı, istenen çocuk sayısı, istenen çocuk sayısının gelir durumu / aile tipi / eğitim durumu vb. bağımsız değişkenlerle modellenmesi, çocuktan beklentiler / çocuğun anlamı, aile tipleri ile çocuğa verilen anlam arasında anlamlı bir fark olup olmadığı, aile tiplerinin çocuğa verilen anlamın modellenmesi).*

***(5) Aile içi çocuk, yaşlı ve diğer bağımlıların bakımına ilişkin pratikler ve görüşler*** *(yaş, cinsiyet, gelir, eğitim ve bölgelere göre).*

***(6) Kadının çalışma yaşamına katılımına yönelik pratikler ve görüşler***

***(7) Aile tiplerinin değişimi*** *(boşanma, tek-ebeveynli aile, birleşik aileler, geniş aileler, vb.).*

***(8) Yaşlılığa dair görüş ve pratikler*** *(evde bakım, kurumsal bakım, sosyal ve ekonomik hayata katılım, aile içi roller, yaşlılık döneminde huzurevini tercih etme sebeplerinin modellenmesi, farklı aile tipleri ile yaşlılık dönemi beklentilerinin arasında anlamlı bir fark olup olmadığının analizi).*

***(9) Sigara ve alkol kullanımına dair görüş ve pratikler*** *(Sigara ve alkol tüketim sıklığının araştırma serisi boyunca seyri, dönemler arası kullanım alışkanlıklarında anlamlı bir fark olup olmadığının analizi).*

***(10) Bireylerin eğitimi yarıda bırakma nedenlerinin modellenmesi*** *(cinsiyet, gelir durumu, eğitim durumu, aile tipi, hanede bakıma muhtaç kişi olup olmaması vb. değişkenler göz önünde bulundurularak anlamlı bir fark olup olmadığının analizi).*

***(11) Kültürel/sosyal faaliyetlere ilişkin görüş ve pratikler*** *(İnternet, iletişim etkinlikleri, boş zaman faaliyetleri, tatiller).*

***(12) Türkiye’nin nüfus yapısındaki değişimler*** *(zaman içinde değişen doğurganlığın analiz edilmesi)*

***(13) İş ve aile yaşamının dengelenmesine ilişkin pratikler*** *(aile yardımları, ailelere yönelik danışmanlık ve eğitim hizmetleri, çocuk bakımı yardımları, çocuk ve yaşlı bakımı destekleri, çalışan ebeveynlerin annelik ve babalık izinlerinin yasal kapsamının belirlenmesi gibi uygulamalar vb.)*

Buradaki tematik başlıklar İsteklilere fikir vermek maksadıyla öneri olarak sunulmaktadır. İsteklilerin kendi özgün çalışma başlıklarını da önermeleri beklenmektedir.

**1.1. Konu[[2]](#endnote-2)**

* 1. **Amaç ve Hedefler[[3]](#endnote-3)**

Bu proje kapsamındaki temel amaç;

Türkiye Aile Yapısı Araştırması 2006, 2011, 2016 ve 2021 araştırmalarının veri setleri ile ileri istatistik analiz teknikleri kullanılarak farklı temalarda 12 bilimsel makaleden oluşan ileri analiz raporunun hazırlanması ve Türkiye genelinde ailelerin güçlü ve zayıf yönleri belirlenerek, sorun alanlarının tespit edilmesi ve özellikle son on altı yıl içerisindeki aile politikalarını irdelemek ve mevcut politikaları gözden geçirmek ve yapılan tüm çalışmaların sonucunda aile ile ilgili yapılan ve yapılması gereken politikalara veri oluşturulması amaçlanmaktadır.

Bu doğrultuda yapılması planlanan hedefler;

1. *Türkiye Aile Yapısı Araştırması 2006, 2011, 2016 ve 2021 araştırmalarının veri setlerinin kullanılarak ileri istatistik analiz teknikleri ile farklı temalarda 12 bilimsel makalenin hazırlanması ve kitaplaştırılması,*
2. *Tüm çalışmanın raporlanarak İdareye sunulmasıdır.*
   1. **Önem ve Gerekçeler[[4]](#endnote-4)**

*10.7.2018 – 30474 tarih sayılı 1 No.lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 68. Maddesinin “h” bendinde: Ailenin ve aileyi oluşturan bireylerin karşılaştıkları sorunlara ilişkin kamuoyundaki eğilim ve beklentileri tespit etmek amacıyla çalışmalar yapmak, Aile ve Toplum Hizmetleri Genel Müdürlüğü’ne verilmiştir.*

*Yine aynı Kararname’nin 68. maddesinin “e” bendinde “Ailelerin huzur ve mutluluğunu tehdit eden kötü alışkanlık ve bağımlılık sorunlarını, nedenleri ve sonuçları bakımından incelemek, araştırmak, bunların önlenmesine ve sorunların çözümüne yönelik, aileyi destekleyici ve eğitici programlar hazırlamak ve uygulamak” görevleri Aile ve Toplum Hizmetleri Genel Müdürlüğü’ne verilmiştir.*

* 1. **Hedef Kitle[[5]](#endnote-5)**

*Sosyal politika yapıcıları ve uygulayıcıları, öğretim görevlileri, üniversite araştırma birimleri, aile üzerine çalışan kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları bu çalışmanın ana hedef kitlesidir.*

**1.5. Riskler[[6]](#endnote-6)**

**2. METOD VE TEKNİKLER**

**2.1. Kavramsal Şema[[7]](#endnote-7)**

**2.2. Metot[[8]](#endnote-8)**

**2.3. Kapsam ve Sınırlılıklar[[9]](#endnote-9)**

**2.4. İleri İstatistik Analiz Teknikleri[[10]](#endnote-10)**

**3. PROJE GRUBU ÜYELERİ ve İŞ TANIMLARI[[11]](#endnote-11)**

**4. ZAMANLAMA[[12]](#endnote-12)**

**5. UZMAN[[13]](#endnote-13)**

6. GİZLİLİK[[14]](#endnote-14)

7. ÇALIŞTAY VE EDİSYON ÇALIŞMALARI[[15]](#endnote-15)

8. RAPORLAMA[[16]](#endnote-16)

**9. BÜTÇE[[17]](#endnote-17)**

**10. EKLER[[18]](#endnote-18)**

EK1- BÜTÇE KALEMLERİ TABLOSU VE AÇIKLAMALARI[[19]](#endnote-19)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Bütçe Kalemleri 1** | **Kişi Sayısı** | **Birim Ücret** | **Çalışma Süresi** | **Toplam Ücret** |
| 1.1.Proje Yürütücüsü[[20]](#endnote-20) |  |  |  |  |
| 1.2.Araştırmacı |  |  |  |  |
| 1.3.Danışman |  |  |  |  |
| 1.4.Musahhih[[21]](#endnote-21) |  |  |  |  |
| 1.5. Editör[[22]](#endnote-22) |  |  |  |  |
| 1.6.Tasarımcı[[23]](#endnote-23) |  |  |  |  |
| 1.7.n[[24]](#endnote-24) |  |  |  |  |
| **Ara Toplam 1 (a1)** |  | | |  |
| **2. Bütçe Kalemleri 2** | **Adedi** | | **Birim Ücret** | **Toplam Ücret** |
| 2.1.Kırtasiye Giderleri[[25]](#endnote-25) | Adet ve Birim Fiyat Girilmeyecek | | |  |
| 2.2.Çalıştay[[26]](#endnote-26) | 2 | |  |  |
| 2.3.Rapor Yazımı | Adet ve Birim Fiyat Girilmeyecek | | |  |
| 2.4.İdareye Rapor Sunumları[[27]](#endnote-27) | 2 | |  |  |
| 2.7.n.[[28]](#endnote-28) |  | | |  |
| **Ara Toplam 2 (a2)** |  | | |  |
| 3. Kar (%10)[[29]](#endnote-29) |  | | |  |
| **Genel Toplam[[30]](#endnote-30)** |  | | |  |

**AÇIKLAMALAR:**

**1**. Çalışma süresi ay, birim fiyat Türk Lirası olarak yazılacaktır.

**2**. Projenin yürütücüsü tek kişi olacaktır. Bu kişi eğer yüklenici bir firma ise firma müdürü veya sahibi olamaz. Proje yürütücüsünün makale yazımında görev alan danışman ekibinden birinin olması beklenmektedir. Projenin süresi yaklaşık 7 ay olup çalışma süreleri buna göre belirlenecektir.

**3**. Proje yürütücüsü, istatistikçi ve araştırmacı hariç diğer proje grubu üyeleri için çalışma süreleri ve ödenecek miktar araştırma süresinin tamamı veya belli bir kısmı için öngörülebilir. Bu durum nedenleriyle birlikte açıklanmalıdır.

**4.** Bilgisayar vb. malzeme alımına yönelik bütçe kalemi belirtilemez.

**5.** Proje Teklifi ve süreç boyunca üretilecek raporlar “**APA YAZIM KURALLARI**”na göre yazılacak ve İdareye sunulan dokümanlarda yazım yanlışı ve anlatım bozuklukları kesinlikle olmayacaktır.

**6.** Projede en az bir istatistikçinin çalışma boyunca istihdam edilmesi zorunludur. Her makale için alanında uzman, konu ile ilgili alanlarda çalışma yapmış ve söz konusu araştırmanın veri setine benzer verileri kullanmış en az doçent düzeyinde danışman ile çalışılması zorunludur.

**7.** İdareye rapor sunumu 12 makale içerisinden seçilecek beş makale olup, araştırma sürecinde hazırlanan makale sonuçlarını içeren her biri en fazla iki saat sürecektir. Söz konusu sunumlar Powerpoint sunumlarıyla destekleyecek şekilde, sunumu yapılacak olan makaleden sorumlu danışman tarafından yapılacaktır.

**EK2 - KAPASİTE BİLGİLERİ**

**Sonuçlandırılmış veya Devam Eden Araştırma Projeleri**

|  |  |
| --- | --- |
| Araştırma Adı |  |
| Kimin Adına Yürütüldüğü |  |
| Örneklem Büyüklüğü ve Seçim Şekli |  |
| KDV dâhil Fiyatı |  |
| Proje Grubu |  |
| Araştırma Teknikleri |  |
| Araştırmada Çalışan Toplam Personel Sayısı |  |
| Araştırma Yürütücüsü ve Yürütülen Kurumun İlgili Personelinin İletişim Bilgileri |  |
| Eğer Araştırmanın Tamamı Değil Bir Kısmı Yürütüldüyse Hangi Kısmının Yürütüldüğü |  |
| Araştırmanın Raporu, Yönetici Özeti, İnternet Adresi, Yayın Künyesi Varsa Yazınız |  |

* Yukarıdaki tablo son üç yılda yapılan sonuçlandırılmış veya devam eden araştırmaların her biri için ayrı ayrı doldurulacaktır.
* Yapılan araştırmanın matbu hali varsa eklenebilir.
* Çalışmayı yapacak yüklenici belirlendikten sonra, bu araştırmaların iş bitirme belgeleri ve faturaları istenecek olup yanlış beyanda bulunanlara ilgili kanun ve mevzuat uygulanacaktır.
* Firma eğer konsorsiyum ise konsorsiyumu tanıtan tablolar dolduracaktır. Eğer yüklenici bir araştırma grubu veya üniversite ise **“EK2 - KAPASİTE BİLGİLERİ”** bölümünü boş bırakacaktır.
* Bu bölümde yer alması gereken bilgiler: kurumsal kapasite, daha önce yürütülmüş olan benzer örneklemli ve/ya temalı araştırma projeleri, araştırmanın kimin adına yürütüldüğü, araştırma ekibinin kimlerden oluştuğu ve iletişim bilgileri, araştırmanın mali büyüklüğü, araştırmada kullanılan teknikler ve yazılımlar, araştırmanın örneklem büyüklüğü, varsa araştırmanın yayın künyesi, yönetici özetidir.
* Firma veya konsorsiyumda son 3 yılda (her bir yıla göre) çalışan personel sayısı, firmanın kuruluş tarihi, internet sitesi, kendisine ait bir araştırma kütüphanesinin olup olmadığı, son 3 yılda ödediği kurumlar vergisi ve KDV matrahı (her bir yıla göre TL cinsinden), firmanın sahip olduğu kalite belgeleri ve üyelikler de bu bölümde ayrıntılı olarak yazılacaktır.

**Kurumsal Kapasiteye İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2020 | 2021 | 2022 |
| Çalıştırılan Personel Sayısı |  |  |  |
| Toplam Ödenen Sigorta Primi |  |  |  |
| Toplam Ödenen KDV |  |  |  |

* Sigorta primi ve KDV Türk Lirası olarak yazılacaktır.
* Çalışmayı yapacak yüklenici belirlendikten sonra, bu araştırmaların iş bitirme belgeleri ve faturaları istenecek olup yanlış beyanda bulunanlara ilgili kanun ve mevzuat hükümleri uygulanacaktır.

**Şirket Bilgisine İlişkin Bilgiler**

|  |  |
| --- | --- |
| Şirketin Açık Adı |  |
| Adresi |  |
| Yöneticisi |  |
| Sahipleri |  |
| Telefon |  |
| Faks |  |
| İnternet Adresi |  |
| Araştırma Kütüphanesi Var mı? |  |
| Sahip Olunan Kalite Belgeleri |  |
| Üye Olduğu Dernek ve Ticari Kuruluşlar |  |

* Sahip olunan kalite ve üye olunan dernek ve ticari kuruluş üyelik belgeleri de eklenecektir[[31]](#endnote-31).

1. Proje Teklif Formatı doldurulduktan sonra başlık “... Proje Teklifi” olarak düzeltilmelidir. [↑](#endnote-ref-1)
2. Bu bölümde “çalışmanın konusu” kısaca anlatılacaktır. "Proje **NE**'Yİ konu almıştır?” ya da bir başka ifade ile "Projede **HANGİ KONULAR** araştırılacaktır?” sorusuna cevap verilir. TAYA İleri İstatistik Analizi için proje başlığı, proje ile ilgili internet duyurusundaki çerçeve ve içerik ışığında, Genel Müdürlüğün internet sitesinde yayınlanmakta olan Türkiye Aile Yapısı 2006, 2011, 2016 araştırmaları ve TAYA 2021(TAYA 2021 raporu daha sonra İdare tarafından Yükleniciye iletilecektir.) araştırması dikkate alınarak hazırlanacaktır. [↑](#endnote-ref-2)
3. Bu başlık altında ***italik*** yazılan amaç ve hedef gerekli görüldüğünde belirtilen çerçeveyi aşmadan yeniden genişletilerek yazılabilir. [↑](#endnote-ref-3)
4. “Neden başka bir konu değil de bu konu araştırılmaya değer görüldü”, “**HANGİ SEBEPLER** konunun araştırılmasını gerekli kılmaktadır?” soruları, konunun önemini ve ele alınmasındaki gerekçelerini açıklar. Bu sorulara verilecek cevaplar çalışmanın gerekçelerini teşkil edecektir. Gerekçelerin tutarlı ve gerçekçi ifadesi, bir çalışmanın kabul edilmesinde büyük rol oynar.

   Bu başlık altında ***italik*** yazılan önem ve gerekçeler, gerekli görüldüğünde belirtilen çerçeveyi aşmadan literatürdeki diğer araştırmalardan da faydalanılarak yeniden genişletilip yazılabilir. [↑](#endnote-ref-4)
5. **“**Bu projenin **KİMLERE** faydası olacaktır?” sorusunun cevabı bu bölümde verilmelidir. Özellikle problem çözmeye ve sosyal politika oluşturmaya yönelik araştırma projelerinde, araştırma sonucunda gerçekleşen yakın hedeflerden kimlerin istifade edeceği açıklanır. Hedef kitle konusu, “Önem ve Gerekçeler” kadar “Yakın Hedefler” bölümünde de ele alınabilirse de ayrıca bu başlık altında belirtilmesi proje değerlendirilmesi açısından kolaylık sağlayacaktır. Bazen proje sonuçlarından faydalanacağı düşünülen hedef kitle homojen olmayabilir. Bu durum açıklığa kavuşturulmalıdır. Bu başlık altında ***italik*** yazılan hedef kitle gerekli görüldüğünde diğer paydaşlar da eklenerek veya belirtilen hedef kitle tüm ayrıntılarıyla yazılarak genişletilebilir. [↑](#endnote-ref-5)
6. Burada “Proje yürütülürken karşılaşılabilecek muhtemel riskler nelerdir?” sorusunun cevabı aşağıdaki tabloya göre tasnif edilerek verilmelidir. Proje tasarımı ve uygulaması esnasında tehlike olarak hissedilen muhtemel zorlaştırıcı faktörlerin belirtilmesi ve alınabilecek tedbirlerin açıklanması gerekir. Böylece proje akılcı ve gerçekçi bir şekilde düzenlenmiş olacaktır. Bütün risklerin yazılması gerekmeyebilir. Projenin tamamlanmasını engelleyebilecek veya geciktirebilecek nitelikteki önemli riskler sıralanmalıdır.

   |  |  |  |
   | --- | --- | --- |
   | Riskin Tanımı | Riskin Tahmini Gücü (Yüksek, Orta, Düşük) | Tedbirler |
   | (i)  (ii)  (iii)  .  .  (n) |  |  |

   [↑](#endnote-ref-6)
7. Sosyal bilimler alanında kavram karışıklığını ve diyalog kopukluğunu aşabilmenin yollarından biri de, araştırmacıların gerek teorik yaklaşımlarındaki temel kavramları, gerekse proje konusu ile ilgili kavramları tanımlamaları olacaktır. Bu bölümde konuyla ilgili çalışma esnasında kullanılan kavramlar daha önceki araştırmalar ışığında tanımlanacaktır. Kavramlar arası muhtemel çelişkilerin ve uyuşmazlıkların olması durumlarında, gerektiğinde, bu projeye özel kavramsallaştırmalara gidilebilir. [↑](#endnote-ref-7)
8. Bu bölümde, “Proje **NASIL** gerçekleştirilecek?”, “Projede **NASIL** bir yol izlenecek?” sorularının cevapları geniş bir şekilde anlatılmalıdır. Bu bölüm, Türkiye Aile Yapısı 2006, 2011, 2016 ve 2021 araştırma verilerinin ileri istatistik analizlerinin nasıl yapılacağı hakkındaki genel ifadelerin ötesinde açıklayıcı bilgileri ihtiva etmelidir. Çalışmada uygulanacak olan metot ve tekniklerin sadece neler olduğu değil, aynı zamanda hangi sebeplerle seçildikleri ve neden daha faydalı olacakları açıklanmalıdır. Bu açıklamanın çalışma ile bağlantısının kurulmuş olması gerekmektedir. [↑](#endnote-ref-8)
9. Projenin kapsamı, “**NEREDE**” sorusunu cevaplayacak biçimde açıklanarak ifade edilmelidir. Araştırmaları kapsamlarına göre sınıfladığımızda, genişlemesine (extensive) ve derinlemesine (intensive) olmak üzere iki kategoriye ayrılmaktadır. Proje kapsamını sınırlayan faktörler ve kapsamın nasıl belirlendiği açıklanmalıdır. Neden, raporlama ve ileri analiz teknikleri “X değil de Y oldu”, “Y nasıl belirlendi” gibi soruların cevapları burada verilmelidir. Bir başka ifade ile “sınırlılıklar'' belirtilmelidir. Sınırlılıklar, araştırma kapsamının metot, zaman, para vb. nedenlerle daraltılmasının ana gerekçesidir. “Konunun hangi sebeplerle, gerekçelerle daraltıldığı'' sorusunun cevabı bu bölümde açıklanmalıdır. [↑](#endnote-ref-9)
10. Bu bölümde, "Proje **NASIL** gerçekleştirilecek", "**NASIL** bir yol izlenecek” sorularının cevapları geniş bir şekilde anlatılmalıdır. Bu bölümde, projede uygulanacak teknikler ve ileri istatistik yöntemleri anlatılmalıdır. Zira **NE'**yin, **NASIL** yapılacağının bilinmesi ve planlanması projenin gerçekleşmesine doğru atılan önemli bir adımdır. İleri analizde uygulanacak olan tekniklerin sadece neler olduğu değil, aynı zamanda hangi sebeplerle seçildikleri ve neden daha faydalı olacakları açıklanmalıdır. Bu açıklamanın proje ile bağlantısının kurulmuş olması gerekmektedir. Hipotezli bir proje tasarımı düşünülüyor ise Hipotezler burada net bir şekilde açıklanmalıdır. Ayrıca, hipotezlerden önce varsayımlar da net bir şekilde burada belirtilmelidir. İstatistiksel analizin sadece frekans tablolarıyla sınırlı olmaması, bağımlı değişkenlerin durumuna göre*; örneğin kategorik olduğu durumlarda Lojistik Regresyon (bağımlı değişken türüne göre ordinal, multiple veya binary), Yapısal Eşitlik Modelleri (Structural Equation Models), ANOVA, aile profilini ortaya çıkarmaya yönelik kümeleme analizi (clustering), Çoklu Uyum Analizi (Multiple Correspondance Analysis) ve çok değişkenli regresyon gibi daha ileri istatistiksel analizlerin yapılması araştırmanın sonuçları açısından büyük önem taşımaktadır.* Ayrıca analizler karşılaştırılabilir durumdaki veri setlerine uygulanarak öncesi ve sonrası yaşanan durum değişiminin modellemelerde dikkate alınması önerilmektedir.

    Türkiye Aile Yapısı Araştırması 2006, 2011, 2016 ve 2021 verilerinden özellikle aile profilinin ortaya çıkarılması için uygulanması önerilen kümeleme analiziyle farklı aile kümeleri (gruplar) oluşturulması ve oluşturulan kümeler üzerinden sosyal politika önerileri geliştirilmesi beklenmektedir.

    Dört dönemde gerçekleştirilmiş olan araştırmalara uygulanacak bahse konu yöntem ile ailelerin oluşturduğu kümelerin zaman içindeki değişimine ilişkin değerlendirmeler yapılması beklenmektedir. Bununla birlikte yapılan tüm analizlerin ve modellemelerin gerekli sosyolojik analiz ve sosyal politika önerileri ile zenginleştirilmemesinin, böylesi önemli ve Türkiye çapında temsili olan bir araştırmadan tam olarak yararlanılmasını engelleyeceği değerlendirilmektedir.

    TAYA 2006, 2011, 2016 ve 2021 veri setleri sözleşmenin imzalanmasını müteakip Yükleniciye teslim edilecektir. TAYA 2006, 2011 ve 2016 verileri SPSS formatında, TAYA 2021 verileri excel formatında teslim edilecek olup TAYA 2021 verilerinin SPSS ortamına işlenmesi Yüklenici tarafından gerçekleştirilecektir. [↑](#endnote-ref-10)
11. “Projede **KİM, NE** yapacak sorusunun cevabı bu bölümde verilecektir. Projeyi yürütecek personelin proje kapsamında sorumlu oldukları faaliyetleri ve iş tanımları net bir şekilde belirtilmelidir. Personelin proje boyunca sahip olacağı hak ve imtiyazlar ile görev ve sorumlulukları açıklığa kavuşturulmalıdır.

    Proje üyeleri hakkındaki diğer gerekli bilgiler **“EK3 – PROJE ÜYELERİNİN ÖZGEÇMİŞLERİ”** başlığı altında proje teklifinin sonuna eklenir.

    **EK3 – PROJE ÜYELERİNİN ÖZGEÇMİŞLERİ**

    |  |  |  |  |  |
    | --- | --- | --- | --- | --- |
    | 1- Adı, Soyadı | |  | | |
    | 2- Doğum Yeri, Yılı | |  | | |
    | 3- Akademik Unvanı (varsa) | |  | | |
    | 4- Bildiği Yabancı Dil/ler | |  | | |
    | 5- Projedeki Görevi | |  | | |
    | 6- Akademik Kariyer (varsa) | |  | | |
    |  | Üniversite/Fakülte | Yıl | Tez Başlığı | Tez Danışmanı |
    | Lisans |  |  |  |  |
    | Yüksek Lisans |  |  |  |  |
    | Doktora |  |  |  |  |
    | Doçentlik |  |  |  |  |
    | Profesörlük |  |  |  |  |
    | 7- Halen Çalışmakta Olduğunuz Kurum | |  | | |
    | 8-Kurumunuzda İdari Bir Göreviniz Var mı? | |  | | |
    | 9- Daha Önce Çalıştığınız Yerler ve Buralarda Aldığınız Görevler | |  | | |
    | 10- Eserleriniz (Varsa Ek Olarak Belirtiniz) | |  | | |
    | 11- Araştırma Konusuyla İlgili Daha Önce Yaptığınız Çalışmalar  (ek olarak ayrıntılı anlatabilirsiniz) | |  | | |
    | 12- Daha Önce Katıldığınız Araştırma Projeleri Varsa, Projedeki Görevinizi de Açıklayarak, Belirtiniz | |  | | |
    | 13- İletişim Bilgileriniz: e-mail, telefon, faks | |  | | |

    * Her projede grup üyelerinin sayısı ve sorumlu oldukları görevler değişebilir veya kesişebilir. Projede çalışacak kişilerin yukardaki CV örneğine göre projedeki sorumluluklarına da yer verilerek doldurulması gerekmektedir.

    [↑](#endnote-ref-11)
12. Zamanlama, proje başlangıcından sonuna kadar yapılacak faaliyetlerin adımlarının ve tahmini sürelerinin belirlenmesidir. **“EK4-ÇALIŞMA PLANI VE ZAMAN ÇİZELGESİ”** şeklinde belirlenen çalışma her bir adım için yaklaşık bir zaman verilmesi gerekmektedir. (Çalışma süresi yaklaşık 7 ay olarak belirlenmiştir.)

    **EK4-ÇALIŞMA PLANI VE ZAMAN ÇİZELGESİ**

    |  |  |  |
    | --- | --- | --- |
    | **Faaliyetler** | **Yer** | **Süre(Gün)** |
    | **01.** Projenin Başlaması (Muhtemel) |  | Gün |
    | **02.** Faaliyetler basamak basamak açık bir şekilde tanımlanarak alt alta sıralanmalıdır  .(i).  .(ii).  .(iii).  .(iv). |  | Gün |
    | **n.** Projenin Sonuçlanması |  | Gün |

    [↑](#endnote-ref-12)
13. Projede en az bir istatistikçinin çalışma boyunca istihdam edilmesi zorunludur. Her makale için alanında uzman, konu ile ilgili alanlarda çalışma yapmış ve söz konusu araştırmanın veri setine benzer verileri kullanmış en az doçent düzeyinde danışman ile çalışılması zorunludur.

    Proje ekibi, üniversitelerde sosyoloji, psikoloji, sosyal antropoloji, antropoloji, sosyal politika, istatistik, iktisat, sosyal psikoloji, aile ve tüketici, siyaset bilim ve nüfus bilim gibi sosyal bilim dallarında eğitim veren en az doçent düzeyinde akademisyenden oluşturulacaktır. [↑](#endnote-ref-13)
14. Projeyi yürüten, işle ilgili olarak hazırlanma, tasarım, uygulama, raporlama gibi tüm süreçler esnasında elde ettiği ve ürettiği her tür bilgi ve dokümanı özel ve gizli tutacak herhangi bir detayı ifşa etmeyecek veya yayınlamayacaktır. Gizlilik yükümlülüğü, işin bitmesinden ve sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesinden sonra da devam eder. Araştırma projesinin tamamlanmasına müteakip tüm dokümanlar ve veriler iki harici hard diske yüklenecek, daha sonra bu doküman ve veriler "The U.S. Department of Defense 5220.22-M Standard"ına göre projeyi yürütenlerin bilgisayarlarından bir tutanakla silinecektir. Ayrıca proje ekibinde yer alanlar ve projenin İdare bünyesinde görevlendirilen personeli arasında yapılan tüm elektronik aktarımlar tutanaklarla silinecektir. Projeyi yürütenler hiçbir şekilde bu proje için kullanılan iletişim bilgileri, veri seti, soru kâğıdı ve dokümanları herhangi bir araştırmada veya ticari faaliyette kullanamaz. [↑](#endnote-ref-14)
15. Bu bölümde gerçekleştirilecek çalıştaylar içerikleri ile anlatılmalıdır. Çalışma sürecinde 2 adet çalıştay düzenlenecektir. Çalıştay organizasyonu yüklenici tarafından gerçekleştirilecektir.

    Her iki çalıştay da, en az dört yıldızlı bir otelde 3 tam gün olarak düzenlenecektir. Bu çalıştayların katılımcılarının her türlü masrafları (ulaşım, konaklama, yemek, ikram vb.) yüklenici tarafından karşılanacaktır. Her iki çalıştaya yüklenici ve danışman ekibi hariç İdare tarafından belirlenen en fazla 15 kişi katılım sağlayacaktır.

    Birinci çalıştayda TAYA İleri İstatistik Analiz çalışması kapsamında makale başlıkları ve analizler tartışılacaktır. Bu çalışmada ileri istatistik analizi için temaların netleştirilmesini, ileri istatistik modellerinin tartışılıp karara bağlanması ve temalardan sorumlu danışmanların, proje kapsamında hazırlamayı planladığı makalelerin detaylı olarak sunması beklenmektedir.Birinci çalıştay Ankara ili dışında en az dört yıldızlı bir otelde, 3 tam gün sürecektir.

    İkinci çalıştay kapsamında TAYA İleri İstatistik Analiz çalışmasında üretilen makalelerin çıktıları ve sosyal politika önerileri tartışılacaktır. İkinci çalıştayda, makalelerden oluşacak ileri istatistik analiz raporunun taslak olarak sunulması ve sonuç rapor çerçevesinin belirlenmesi beklenmektedir. İkinci çalıştay da Ankara ilinde en az dört yıldızlı bir otelde 3 tam gün sürecektir.

    TAYA İleri İstatistik Analiz çalışmalarının değerlendirilmesi ve makalelerin tartışılacağı editoryal toplantılar online gerçekleştirecektir. Editoryal toplantıların süresine ve kaç kez yapılacağına çalışma sürecinde karar verilecektir. [↑](#endnote-ref-15)
16. Aile ve Toplum Hizmetleri Genel Müdürlüğünce proje sürecinde bir adet gelişme raporu ve bir adet nihai rapor istenmektedir. Proje kapsamına Türkiye Aile Yapısı Araştırması 2006, 2011, 2016 ve 2021 araştırmalarının verilerinin karşılaştırıldığı ve ileri istatistiki analizler kullanılarak makaleler hazırlanacak ve rapor oluşturulacaktır. TAYA İleri İstatistik Analiz çalışmasında konuya ilişkin sosyal politika önerileri de yer almalıdır. Araştırma sonuç raporu, İdare'nin onayının ardından, kitap olarak basıma hazır şekilde tasarımın yapılması ve tasarım dosyalarının İdare’ye teslim edilmesi gerekmektedir. TAYA İleri İstatistik Analizi 200 adet kitap, A4 boyutunda, 135 gr mat kuşe kâğıdı ve Amerikan cilt olarak hazırlanacak ve teslim edilecektir. **(EK5- İSTENEN NIHAI ÜRÜNLER )**

    **Gelişme raporunda**; aylık gelişme raporları, birinci çalıştay raporu (çalıştayda alınan kararlar, atölye ses kayıtları, deşifreler vb.), İdare ile Yüklenici arasında gerçekleşecek toplantıların (dijital ve fiziksel) tutanakları, literatür çalışması raporu (her makale için ayrı), dört araştırmanın SPSS birleştirilmiş veri dosyası, TAYA 2021 (İdare tarafından tasarıma hazır halde Word formatında teslim edilecektir.) araştırmasının baskıya hazır tasarım dosyaları, değerlendirme toplantısı raporu (toplantıda alınan kararlar, atölye ses kayıtları vb. yer alacaktır.

    **Nihai raporda ise**; aylık gelişme raporları, ikinci çalıştay raporu (çalıştayda alınan kararlar, atölye ses kayıtları, deşifreler vb.), İdare ile Yüklenici arasında gerçekleşecek toplantıların (dijital ve fiziksel) tutanakları, değerlendirme toplantısı raporu (toplantıda alınan kararlar, atölye ses kayıtları, vb.), TAYA istatistik teknik analiz raporu, veri kontrol ve veri temizliği teknik raporu, araştırma sonuç raporunun (12 makalenin yer aldığı rapor) ve özet raporun baskıya hazır tasarım dosyaları, TAYA İleri İstatistik Analiz kitabının 200 adet basımı (12 makaleyi içeren), araştırma özet raporu 100 adet basımı, araştırmada yer alan her makalenin ayrı ayrı olarak sunumunun (her makale sunumu için en az 30 slayt) yer alması beklenmektedir.

    Raporlarda tüm proje süreçlerinin anlatılması, analizlerin hazırlanması ve tasarımların yapılması gerekmektedir. Eğer gerek görülürse İdare tüm bu süreçleri ve dokümanları kapsayacak yeni bir doküman nitelik ve akış şekli geliştirebilir ve revize isteyebilir.

    **EK5 – İSTENİLEN NİHAİ ÜRÜNLER**

    |  |  |  |  |
    | --- | --- | --- | --- |
    |  | ÜRÜN ADI | MATBU | DİJİTAL |
    | **1** | Çalıştay Raporları | X | X |
    | **2** | Toplantı Notları | X | X |
    | **3** | Aylık Raporlar | X | X |
    | **4** | Gelişme Raporu | X | X |
    | **5** | TAYA İleri Analiz Teknik Raporu | X | X |
    | **6** | TAYA 2021 Araştırma Raporu Tasarım Dosyası |  | X |
    | **7** | Çalıştay Raporları (2) | X | X |
    | **8** | TAYA İleri İstatistik Analiz Çalışması Ana Rapor ve Özet Rapor İçin Tasarım Dosyası | X | X |
    | **9** | Veri kontrol ve veri temizliği teknik raporu, |  |  |
    | **10** | TAYA İleri Analiz Kitabı (12 makale raporunu içeren) (200 adet) | X | X |
    | **11** | Dört araştırmanın SPSS birleştirilmiş veri dosyası, |  | X |
    | **12** | İleri İstatistik Analizleri sonucunda elde edilen sonuç ve politika önerilerin yer aldığı araştırma rapor özeti A5(100 adet) | X | X |
    | **13** | TAYA İleri İstatistik Analiz Çalışması için görselleştirilmiş sunum teknikleri ile hazırlanmış araştırma sunumu (her makale sunumu için en az 30 slayt) |  | X |

    [↑](#endnote-ref-16)
17. Bu proje “**KAÇA** mal olacak?”, “Toplam maliyeti meydana getiren harcama kalemleri ve harcamalar nelerdir” gibi soruların cevapları bu bölümde yazılacaktır. Bu bölümü hazırlarken, projenin tüm unsurları hakkındaki bilgilerin açık olması gerekmektedir. Proje kapsamı, proje grubu üyeleri iş tanımları vb. unsurlar proje hazırlayanlar için net bir şekilde ifade edilerek bütçe hazırlanmalıdır.

    Bütçe kalemlerine ilişkin ayrıntılı “örnek tablo” ve bu tabloya ilişkin açıklamalar “**EK1 - BÜTÇE KALEMLERİ TABLOSU ve AÇIKLAMALARI**”nda yer almaktadır. [↑](#endnote-ref-17)
18. Eğer proje teklifinde ek bilgi olarak kullanılan ayrıntılı tablolar ve grafikler var ise bu bölümde “**EK6 - GRAFİKLER**” “**EK7- TABLOLAR**” adı altında verilecektir. [↑](#endnote-ref-18)
19. Bütçe kalemlerinin her birinin projede ne anlama geldiği, nasıl hesaplandığı ve nasıl harcanacağı ayrıca ayrıntılı olarak açıklanmalıdır. Proje Teklif Formatı doldurulup bir zarfa konulduktan sonra kapatılıp kaşelenerek imzalanacaktır.

    Proje yürütücüsü, proje danışmanı ve İdarece talep edilen görevlilerin iş bitimine kadar çalıştırılacağına veya bunların görevlerinden ayrılmaları halinde yerlerine aynı nitelikte personelin İdarece onaylanmak kaydıyla en kısa sürede görevlendirileceğine dair taahhütname ve bu taahhütname üstünde İdare tarafından öne sürülen şartların okunup kabul edildiğinin belirtilmesi; teklif edilen toplam bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması; tekliflerinin geçerlilik süresinin bulunması; isteklinin adı, soyadı, ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması kapalı zarf üzerinde ve içindeki teklifte herhangi bir kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması gerekmektedir.

    Zarfın üzerinde “TÜRKİYE AİLE YAPISI ARAŞTIRMALARININ İLERİ İSTATİSTİK ANALİZİ PROJESİ TEKLİF MEKTUBU” yazması gerekmektedir. Ayrıca teklif ile beraber zarfın içerisinde teklife imza atan kişinin imza atmaya yetkili olduğunu gösterir belgeyi de ibraz etmesi gerekmektedir. [↑](#endnote-ref-19)
20. Proje yürütücüsü tek kişi olacaktır. Bu kişi eğer yüklenici bir firma ise firma müdürü veya sahibi olamaz. Projenin süresi en fazla 7 ay olup çalışma süreleri buna göre belirlenecektir. Proje yürütücüsü hariç diğer proje grubu üyeleri için çalışma süreleri proje süresinin tamamı veya belli bir kısmı için öngörülebilir. Bu durum nedenleriyle birlikte açıklanmalıdır. [↑](#endnote-ref-20)
21. İdare’ye sunulan tüm evrakta hiçbir yazım hatası, anlatım bozukluğu ve hata olmaması açısından en az bir musahhih istihdam edilmesi zorunludur. [↑](#endnote-ref-21)
22. Proje sonrası ortaya çıkartılacak raporun ve makalelerin dil, kavram, imla ve anlam birliğini ve bütünlüğünü sağlamak üzere bir editörün istihdam edilmesi zorunludur. [↑](#endnote-ref-22)
23. Kitapların basımı tasarım kurallarına göre A4 boyutunda, 135 gr mat kuşe kâğıdı ve Amerikan cilt olarak hazırlanacak ve teslim edilecektir. Kitapların kapağında kullanılacak görselin telif hakları Yüklenici tarafından satın alınacaktır. Ayrıca sosyal politika önerilerini içeren özet kitap A5 boyutunda diğer kitap ile aynı nitelikte basılacaktır. [↑](#endnote-ref-23)
24. Proje tasarımına göre buraya yeni personel tanımları girilebilir. [↑](#endnote-ref-24)
25. Proje süresince harcanacak ve İdareye teslim edilecek gelişme raporlarının ve nihai raporun yazımındaki kırtasiye malzemelerini kapsayan bu harcama kalemidir. [↑](#endnote-ref-25)
26. Bu çalışmaların masrafları (ulaşım, konaklama, ibate, salon kiralama, kırtasiye vb.) tek birim maliyet olarak hesaplanacaktır. [↑](#endnote-ref-26)
27. İdareye araştırma kapsamında seçilmiş en az beş konu başlığında söz konusu makale konusunda ilgili danışmanın Bakanlık binasında sunulmasıdır. [↑](#endnote-ref-27)
28. Proje tasarımına göre yeni kalemler eklenebilir. [↑](#endnote-ref-28)
29. Kar olarak belirlenen bütçe kalemi sadece araştırma firmaları tarafından belirtilebilir, araştırma grupları, üniversiteler ile kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülecek araştırma projelerinde bu kalem belirtilmemelidir. [↑](#endnote-ref-29)
30. Katma değer vergisi eklenmeyecektir. [↑](#endnote-ref-30)
31. Şu belgelere sahip olmak tercih sebebidir: ESOMAR, TÜAD Üyeliği, GAB, ISO 20252 [↑](#endnote-ref-31)