

**NİĞDE AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ ve BAĞLI KURULUŞLARIN
BANKA PROMOSYONU İHALE KARARI ve İLANI**

Sayı: 1

15.03.2023

Konu: Banka Promosyonu

Banka Promosyonu İhale Numarası	2023/1
1-Kurumun Adı	Niğde Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
A) Adresi	Osmanlı Sokak Nar Mahallesi 10/1 Niğde
B) Telefon ve Faks Numarası	Tlf: 0 388 232 34 86 Faks: 0 388 232 34 03
C) Elektronik Posta Adresi	nigde@aile.gov.tr
2-İhale Konusu	Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	(484) Dört yüz Seksen Dört Personel
5-Kurum Personelinin Aylık Nakit Akışı (2023 Mart ayı rakamları)	657 Sayılı Memur : 1.668.942,37 4/B Sözleşmeli Memur : 741.990,24 4/d Kadrolu İşçi : 5.117.889,67 4/a Ek ders Karşılığı Çalışan : 186.610,99 Nöbet ücreti : 72.000,00 Ek Ödeme : 511.088,00 4/D kadrolu İşçi Yıllık İkramiye : 8.997.500,00 Aylık Nakit akışı : 8.298.821,27TL (Sekiz Milyon ikiyüz doksan sekiz bin sekiz yüz yirmi bir TL yirmi yedi kuruş) Yıllık Nakit Akışı : 108.583.355,24 (Yüz sekiz milyon beşyüz seksen üç bin üç yüz elli beş TL yirmi dört kuruş) Yıllık Maaş zamları ve İşçi toplu sözleşme zamları da % 40 olarak tahmin edilmektedir. Mayıs ayından itibaren İl Müdürlüğümüz ile İşkur TYP kapsamında 5 ay lık yaklaşık 4.500.000,00 TL ödeme gerçekleştirilecektir.
6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	Niğde Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Toplantı Salonu
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	31.03.2023 Cuma günü saat 10:30

Banka Promosyonu İhale Komisyonu 16.03.2023 cuma günü saat 14:00'da yaptığı toplantıda, Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak; Yukarıda belirtilen tarih ve saatlerde promosyon ihalesi toplantısının yapılmasına, ihalenin Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü ile yapılmasına, Banka Promosyonu İhale İlanı ve eklerinin kurumun internet adresinde yayınlanmasına, İlgili bankalara (Ziraat Bankası-Türkiye İş Bankası-Yapı ve Kredi Bankası-Halkbank-Garanti BBVA-VakıfBank-QNB Finansbank-Türk Ekonomi Bankası-DenizBank-Ziraat katılım bankası-Türkiye Finans Bankası -Kueyvt Türk -Akbank) Banka Promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine karar vermiştir.

Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler:

1. Banka Promosyon İhalesinde ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.
2. Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler aile.gov.tr/nigde adresinde görülebilir.
3. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif kapalı zarf ve açık artırma usulleri ile belirlenecektir.
4. Teklifler, en geç 31.03.2023 Cuma günü saat 10:30'a kadar Niğde Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü toplantı odasında ihaleye katılacak banka yetkilileri tarafından kapalı zarf içerisinde teslim edilecektir. Kapalı zarf içinde sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri, hazır bulunan isteklilerin huzurunda, alınıp sırasına göre açıklanacak ve en yüksek teklifi veren ilk 10 (on) banka ile ihaleye devam edilecek olup; diğer bankalar elenecektir. Kalan banka yetkilileri ile açık artırma turlarına geçilerek her defasında bir önceki turdaki en yüksek teklifin altında kalmamak şartıyla en az 500 TL artırımı halinde teklifler yenilenecektir. Her turda en düşük teklifi veren banka elenecektir. Son 2 (iki) banka kalana kadar açık artırma yöntemi uygulanacaktır. Teklif turları sonunda son 2 (iki) istekli banka kalınca komisyon, verilen fiyat teklifleri üzerinden görüşme yapıp, bu istekli bankalardan ihaleye esas son tekliflerini yazılı ve kapalı zarf içinde talep edecektir. Son tekliflerin alınmasından sonra alınan teklifler komisyon tarafından değerlendirilerek sonuçlandırılacaktır. Eğer son turda en yüksek teklifte eşitlik olursa, aynı fiyatı teklif eden istekli bankalardan eşitlik bozuluncaya kadar yazılı teklif alınmaya devam edilecektir. Tur aralarında kendi merkezleri ile görüşme yapabilmeleri için banka yetkililerine 10 (on) dakikalık bir süre verilebilecektir. İhale aynı gün sonuçlandırılarak açıklanacaktır.

Başkan	Üye	Üye
Fatih ÖZELÇİ	Cemil ÖZTÜRK	Recep ADIGÜZEL
Şube Müdür V.	Kuruluş Müdürü	Kuruluş Müdürü
Üye	Üye	Üye
Ebuzer DOĞAN	Hıfzı CAN	Kevser ÇEVİK
Sağlık ve Sosyal Hizmet Sendika Temsilcisi	Sürekli İşçi Temsilcisi	Öz Sağlık İş Sendika Temsilcisi
Üye		
Selim KARAHAN		
Muhasebeci		

Ek:

- 1-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi
- 2-Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu Örneği
- 3-Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu Örneği

**NİĞDE AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ
VE BAĞLI KURULUŞLARIN BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ**

Banka Promosyonu İhale Numarası	2023-1
1-Kurumun Adı	Niğde Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
A) Adresi	Nar Mahallesi Osmanlı Sokak 10/1 Niğde
B) Telefon ve Faks Numarası	Tlf: 0 388 232 34 86 Faks: 0 388 232 34 03
C) Elektronik Posta Adresi	nigde@aile.gov.tr
2-İhale Konusu	Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	(484) Dört yüz Seksen Dört Personel
5-Kurum Personelinin Aylık Nakit Akışı (2022 Mart ayı rakamları)	8.298.821,27 TL (Sekiz Milyon ikiyüz doksan sekiz bin sekiz yüz yirmi bir TL yirmi yedi kuruş)
6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	Niğde Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Toplantı Salonu
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	31.03.2023 Cuma günü saat 10:30

A- GENEL ŞARTLAR

- İhale, Niğde Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ve bağlı Kuruluşlarımızın personelinin; maaş, ek ders, ikramiye, tediye, giyim, yolluk, vs. ödemelerini kapsamaktadır. Niğde Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğünün tüm birimlerinde 484 personel bulunmakta olup **2023 yılı mart ayı rakamları ile** (maaş, ek ders, İkramiye, harcırah ödemeleri ve diğer ödemeler dâhil) **8.298.821,27-TL (Sekiz Milyon iki yüz doksan sekiz bin sekiz yüz yirmi bir TL yirmi yedi kuruş)** nakit akışı gerçekleşmiştir. (bir yıllık nakit akışının minimum **108.583.355,24-TL** olacağı öngörülmektedir)
- Anlaşmanın süresi 15.05.2023 tarihinden itibaren 15.04.2026 (15.04.2026 maaş ödemesi dahil) tarihine kadar 3 yıl (36 ay) dır. Anlaşma 15.04.2026 maaş ödemesi yapıldıktan sonra hiç bir uyarı, yazışma ve bildirim yapılmadan kendiliğinden sona erer.
- İhale tekliflerinin, personelin işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın Şube, ATM ve servis ağı bulunan bankalara verilmesi esas alınmıştır. Ancak bu şartı taşımayan bankalar ortak noktalardan ücretsiz yararlandırmayı taahhüt ettiği takdirde bu bankaların da teklifleri değerlendirilecektir.
- Kurumca; ayın 15'inde maaş alan Personelin Maaş ödemeleri her aybaşından 2 (iki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri memur olarak görevli personel için maaş hesaplarına her ayın 15'inin başladığı gece saat 00.01'de, personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri (ek ders, fazla mesai, İkramiye, Tediye, tedavi yardımı, sosyal yardım, yolluk, vb.) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği günü takip eden gün saat 08.00 itibari ile hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.
- Kurumca; ayın 1 ' inde maaş alan Personelin Maaş ödemeleri her aybaşından 2 (iki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri memur olarak görevli personel için maaş hesaplarına her ayın 1'inin başladığı gece saat 00.01'de, personelin kullanımına hazır hale getirir

6. İhaleyi kazanan banka, promosyon tutarını personel sayısına bölerek bulunacak kişi başı promosyon miktarını 15.06.2023 tarihinde kurum tarafından bankaya bildirilen isim listesinde bulunan personellerin hesabına peşin olarak tek seferde ödeyecektir.
7. Banka anlaşma yapıldığı tarihten sonra Kurum'a naklen (geldiği kurumdan ne kadar ve hangi tarihe kadar promosyon aldığı tespit edilip kalan süre için), açıktan ve ilk defa atama yoluyla göreve başlayanlar ile aylıksız izinden dönen personelin, göreve başlama tarihi baz alınarak hesaplanan promosyon tutarını, personele yapılacak ilk maaş ödemesi ile birlikte peşin ve tek seferde ödeyecektir. Banka tarafından 15.06.2023 tarihinde kişi bazlı ödenen promosyon tutarının 36'yı bölünmesi suretiyle bulunacak aylık tutarın, personelin göreve başladığı tarihten sözleşmenin sonuna kadar geçecek toplam ay (maaş alınacak ay sayısı) sayısı (personelin göreve başladığı tarihten sonraki kalan ay sayısı ile çarpımı) ile çarpımıyla bulunacak promosyon tutarı personele yapılacak ilk maaş ödemesi ile birlikte personel hesabına yatırılacaktır.
8. Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, sözleşmeye dahil personelden yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale ve EFT işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir.
9. Anlaşma yapılan banka; Bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en kısa zaman içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak konusunda azami özeni gösterecektir.
10. Anlaşma yapılan banka; sözleşmeye dâhil personellere kendi ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullanılabilecektir.
11. Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmaya zorundadır.
12. Anlaşma yapılan banka; sözleşmeye dâhil personellerin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açabilecektir.
13. Anlaşma yapılan banka çeşitli nedenlerle (tayin, ücretsiz izin, emeklilik, ölüm, müstafi sayılma v.b.) ayrılan personelden peşin ödemediği promosyonların iadesini talep etmeyecektir.
14. Anlaşma yapılan banka personelin bireysel her türlü kredi taleplerini en uygun koşullarda karşılayacak ve faiz indirim avantajı sağlanacaktır.
15. Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.
16. İdare, ihaleyi tek taraflı fesh etmeye yetkilidir.
17. Bakanlar Kurulu tarafından maaş ödemelerinin erkene alındığı durumlarda banka bu hususu dikkate alarak gerekli tedbirleri almak ve maaşları zamanında ödemek mecburiyetindedir.
18. Banka; anlaşma süresince ve daha sonra elde ettiği personel bilgilerini hem bu şartname hükümleri uyarınca hem de TCK ve Bankalar Kanunu hükümlerine göre başka bir amaçla kullanmayacak, bu bilgileri gizli tutacaktır.
19. Banka, her türlü ödemenin kolayca hesaplara aktarılmasını sağlamak için kullandığı sisteme uygun yazılımları ücretsiz olarak Kuruma verecektir. Anlaşma yapılan banka maaşları aktarma formatını Maliye Bakanlığının veri tabanına uygun olacak şekilde ilk ödenecek maaşta düzenleme mecburiyetindedir.
20. Banka, maaşın miktarına bakılmaksızın ATM'den günlük nakit çekim miktarını 5.000,00.-TL'nin altına düşürmeyecektir. Ancak şubelerden yapılacak para çekme işlemlerinde herhangi bir miktar kısıtlaması yapılmayacaktır.
21. Anlaşma yapılan banka; personelin anlaşmalı bankaya olan kredi kartı ve tüketici kredisi borçları ile ilgili olarak, kredi kartı aylık asgari ödemesi veya kredi aylık taksit ödemesi dışında maaş hesabına bloke uygulaması koyamayacaktır. İcraya düşmüş personel borçlarının tahsili icra daireleri aracılığı ile genel hükümlere göre yapılacak; kurumun bilgisi haricinde personel hesabına Maaş olarak gönderilen tutara bankanın veya 3. Şahısların alacağına karşılık icra borcu kesilmeyecek ve hesabına bloke

konulamayacaktır. Personel hakkında bankaya ulaşan icra yazıları ile ilgili personele bilgi verilecektir.

22. Anlaşma yapılacak banka ile imzalanacak protokolde yer almayan hususlara ilişkin, bu teknik şartnamede belirtilen hususların dikkate alınması gerekmektedir.

B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Banka ayın 15'inde maaş alan personelin personel maaşlarını her ayın 15'inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.
2. Banka ayın 1'inde maaş alan personelin personel maaşlarını her ayın 1'inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.
3. Birimlerimizin ek ders ücreti, İkramiye, Tediye ve diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.
4. Banka personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.
5. Banka personeli istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandırarak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işleminden herhangi bir ücret almayacaktır.
6. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti alınmayacaktır.
7. Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım, kredili mevduat hesabı vs. açılmayacaktır.
8. Promosyon sözleşmesinden sonra hesap açma işlemleri kurumlara gönderilecek banka personelleri tarafından yapılacaktır.
9. ATM Kurumu, sarf edilen elektrik bedelleri, PTT hat kirası bedellerini ve arızaları sebebiyle doğacak tamir-tadilat giderleri banka tarafından ödenecektir.
10. Sözleşmeye dâhil personelin bilgileri, kurumumuzun yazılı izni olmadan 3. Şahıs ve kurumlarla ticari amaçlı paylaşılmayacaktır. Ayrıca bilgisi paylaşılan personelin hukuki hakları saklıdır.
11. Anlaşma yapılan banka maaşları aktarma formatını Maliye Bakanlığının veri tabanına uygun olacak şekilde ilk ödenecek maaşta düzenleme mecburiyetindedir.

C- TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf Teklif Usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirilmeye alınmayacaktır.
2. İhale saatinde istekliler tarafından kapalı zarf içinde sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri, hazır bulunan isteklilerin huzurunda, alınış sırasına göre açıklanacak ve en yüksek teklifi veren ilk 10 (on) banka ile ihaleye devam edilecek olup; diğer bankalar elenecektir. Kalan banka yetkilileri ile açık artırma turlarına geçilerek her defasında bir önceki turdaki en yüksek teklifin altında kalmamak şartıyla en az 500,00 TL artırımlar halinde teklifler yenilenecektir. Her turda en düşük teklifi veren banka elenecektir. Son 2(iki) banka kalana kadar açık artırma yöntemi uygulanacaktır. Teklif turları sonunda son 2 (iki) istekli banka kalınca komisyon, verilen fiyat teklifleri üzerinden görüşme yapıp, bu istekli bankalardan ihaleye esas son tekliflerini yazılı ve kapalı zarf içinde talep edecektir. Son tekliflerin alınmasından sonra alınan teklifler komisyon tarafından değerlendirilerek sonuçlandırılacaktır. Eğer son turda en yüksek teklifte eşitlik olursa, aynı fiyatı teklif eden istekli bankalardan eşitlik bozuluncaya kadar yazılı teklif alınmaya devam edilecektir. Tur

aralarında kendi merkezleri ile görüşme yapabilmeleri için banka yetkililerine 10(on)dakikalık bir süre verilebilecektir. İhale aynı gün sonuçlandırılarak açıklanacaktır.

3. Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelemeye yetkilidir. Teklif sahipleri bu durumlarda herhangi bir hak iddiasında bulunamayacaktır.

İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 5 (beş) gün içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme **NİĞDE AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ'NDE** imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.

4. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları Müdürlüğümüze ibraz etmek zorundadır.

D- CEZAI HÜKÜMLER

1. İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği teklifin (ihale bedelinin) %50 si kadar ceza ödemeyi kabul eder.
2. Anlaşmalı banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. ve 2. defa yazılı olarak uyarılır. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.

Banka sözleşme ile üstlendiği işleri **NİĞDE AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN** yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere **NİĞDE AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ** mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka **NİĞDE AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN** herhangi bir hak talep edemez.

3. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.
4. İtilaf halinde **NİĞDE** Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İletişim ve Bilgi İçin:

NİĞDE AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİ

Selim KARAHAHAN	0 388 232 3486/1041 0 530 761 17 79
-----------------	--